ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение

вакантной должности муниципальной службы

Финансовый отдел администрации ЗАТО Озерный Тверской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – Конкурс) главного специалиста финансового отдела администрации ЗАТО Озерный Тверской области.

К участию в конкурсе допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявляемым ст. 16 Федерального закона "О муниципальной службе   
в Российской Федерации", при отсутствии ограничений, связанных   
с муниципальной службой, установленных ст. 13 названного Закона.

К кандидату на должность главного специалиста предъявляются следующие квалификационные требования:

- образование – высшее образование по направлению экономика, бухгалтерский учет и аудит.

Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, знание:

* Конституции Российской Федерации;
* Бюджетного кодекса РФ;
* Федерального закона «О Федеральном бюджете»;
* Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
* Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Федерального закона РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
* Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
* Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;
* Закона Тверской области «О бюджете Тверской области»;
* Закона Тверской области от 09.11.2007 № 121-ЗО «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы Тверской области»;
* Устава ЗАТО Озерный Тверской области;
* Решения Думы ЗАТО Озерный «О бюджете ЗАТО Озерный»;
* Положения «О муниципальной службе в ЗАТО Озерный Тверской области»;
* Положение «Об аттестации муниципального служащего ЗАТО Озерный»;
* Правил внутреннего распорядка;
* Других нормативно-правовых и локальных актов необходимых для выполнения функциональных обязанностей главного специалиста.
* правил организации документооборота и работы   
  со служебной информацией;
* норм охраны труда;
* техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности.

Квалификационные требования к умениям, необходимым для исполнения своих должностных обязанностей:

* знание форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, необходимых для исполнения должностных обязанностей по указанной должности муниципальной службы;
* навыки применения специальных знаний в сфере экономики, финансирования и бухгалтерского учета, подготовки проектов правовых актов, подготовки делового письма, системного подхода в решении задач, планирования, консультирования, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
* систематизация и подготовка аналитического, информационного материала, составления текущих и перспективных планов, отчетов, разработка предложений для последующего принятия решений по профилю деятельности;
* владение современными средствами, методами и технологией работы с информацией;
* организация личного труда;
* планирование рабочего времени;
* коммуникативные навыки;
* владение на уровне уверенного пользователя программами Microsoft Word, Microsoft Excel;
* умение работать в информационно-поисковых системах «Консультант Плюс», «Гарант».

Прием документов осуществляется по адресу: 171090, Тверская область, ЗАТО Озерный, ул. Советская, д.9 (финансовый отдел) в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, перерыв на обед с 14-00 до 15-00. Контактное лицо: Боровлева Юлия Сергеевна, тел (48238) 4-13-57.

Документы для участия в конкурсе принимаются по 12 февраля 2025 г. включительно.

Документы доставлять непосредственно в финансовый отдел администрации ЗАТО Озерный или направлять по почте.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

1) личное [заявление](consultantplus://offline/ref=C8FB5F1BBB3C59F752889E6A38AAC9E7ADA86A58E97B99733AEDB33139A332CB2685934E6B11B3D9314D12J2QEO) на имя представителя нанимателя, объявившего конкурс;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Президентом Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

5) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании,   
о присвоении ученой степени, ученого звания;

6) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые);

8) копию свидетельства о постановке физического лица на учет   
в налоговом органе по месту жительства;

9) копии документов воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим или гражданином Российской Федерации, претендующими на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

Несвоевременное представление документов, представление их   
в неполном объеме без уважительной причины или их предоставление   
с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Конкурс состоится по адресу ЗАТО Озерный, ул. Советская,   
д.9, финансовый отдел администрации ЗАТО Озерный 14 февраля 2024 года в 16 часов 00 минут.

О допуске к участию в конкурсе претендентам будет сообщено письменно.

С проектом трудового контракта (договора), формами документов можно ознакомиться на официальном сайте ЗАТО Озерный по адресу www.ozerny.ru

Заместитель главы администрации ЗАТО Озерный

по финансово-экономическим вопросам,

руководитель финансового отдела Н.З. Савокина